

Na podlagi Zakona o društvih – ZDru-1 (Uradni list RS, št. 64/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/18 - ZNOrg) in Pogodbe o ustanovitvi krovne organizacije (Zveze društev - Slovensko zdravniško društvo, v nadaljevanju SZD) je bil na predlog Upravnega odbora Združenja medicine dela, prometa in športa sprejetega na redni skupščini Združenja medicine dela, prometa in športa – SZD dne 30. 5. 2025 sprejet naslednji

S T A T U T

Temeljni akt združenja z imenom Združenje medicine dela, prometa in športa - Slovensko zdravniško društvo

(prečiščeno in novelirano besedilo dosedanjega Statuta, registriranega pri Zvezi zdravniških društev – Slovenskem zdravniškem društvu, dne 29. 3. 1983, pod zaporedno številko 6, s spremembami in dopolnitvami, pri čemer ta različica spreminja in dopolnjuje zadnjo različico, sprejeto na skupščini Združenja dne 3. 6. 2023)

I. Poglavje

Splošne določbe

Ime

1. člen

Polno ime združenja se glasi: Združenje medicine dela, prometa in športa - Slovensko zdravniško društvo, v nadaljevanju »Združenje«.

Uradna kratica je ZMDPŠ – SZD.

V primeru mednarodnega sodelovanja se uporablja prevod v angleščino skupaj s slovenskim izvirnikom, tako da se ime glasi:

Association of Occupational, Traffic and Sports Medicine – Slovenian Medical Association.

Sedež in območje dejavnosti

2. člen

Sedež Združenja je na naslovu:

Združenje medicine dela, prometa in športa – Slovensko zdravniško društvo
Dunajska 162
SI - 1000 Ljubljana
Slovenija

Društvena dejavnost zajema celotno območje Republike Slovenije.

Organizacijska oblika

3. člen

Pravno-organizacijsko je Združenje oblikovano kot organizacijska enota zveze »Zveza društev – Slovensko zdravniško društvo«, Ljubljana, Dunajska 162, ki vsebinsko predstavlja neodvisno in samostojno strokovno enoto krovne organizacije, to je Slovenskega zdravniškega društva.

4. člen

Člani Združenja so zdravnice in zdravniki, specialisti medicine dela, specialisti medicine dela, prometa in športa in specializanti medicine dela, prometa in športa (v nadaljevanju: zdravniki), včlanjeni v SZD, ki se povezujejo v strokovno in neodvisno Združenje medicine dela, prometa in športa – SZD.

5. člen

Združenje ima lahko svojo člansko izkaznico.

Čas trajanja delovanja Združenja

6. člen

Združenje je ustanovljeno za nedoločen čas.

Pravni prednik

7. člen

Združenje je pravni naslednik dosedanje Sekcije za medicino dela, prometa in športa pri Zvezi zdravniških društev – Slovenskem zdravniškem društvu.

Namen ustanovitve

8. člen

Splošni namen

Namen ustanovitve Združenja je strokovno povezovanje in združevanje zdravnikov specialistov medicine dela, specialistov in specializantov medicine dela, prometa in športa, zaradi oblikovanja in izvrševanja skupnih interesov in dejavnosti, opredeljenih v tem aktu, skladno z določili ZDru-1 in Statuta zveze društev – SZD.

V združenju se člani – fizične osebe povezujejo prostovoljno, samostojno, strokovno, stanovsko, nestrankarsko in neprofitno.

Strokovni namen

Strokovni namen ustanovitve je usmerjanje razvoja stroke in poklica na področju medicine dela, prometa in športa v Sloveniji.

Javni interes

Združenje deluje v javnem interesu, kar dokazuje s Statutom, podeljenim krovni organizaciji, to je SZD.

Znak Združenja

9. člen

Združenje ima znak, ki je okrogle oblike, *predstavlja človeka, aktivnega udeleženca v procesih dela, prometa in športa (zobniki kot prikaz proizvodnje in/ali prometnih sredstev in/ali športnih orodij) in križ znak zdravstvene oskrbe specialistov medicine dela, prometa in športa ter kratico ZMDPŠ*, lahko pa tudi napis Združenje medicine dela, prometa in športa – Slovenija in/ali Association of Occupational, Traffic and Sports Medicine - Slovenia. Na znaku je navedeno, da je ZMDPŠ del Zveze društev - Slovensko zdravniško društvo. Ta znak se uporablja v zvezi s poslovanjem in na žigu. Obliko znaka in/ali njene spremembe potrdi skupščina Združenja.

II. Poglavje

Financiranje Združenja

10. člen

Združenje pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz materialnih pravic in dejavnosti združenja.
- iz prejetih nadomestil za izvajanje javnih pooblastil,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev,
- iz drugih virov, zlasti iz javnih sredstev, pridobljenih preko SZD.

Presežek prihodkov nad odhodki se uporablja izključno za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo Združenje ustanovljeno.

Združenje lahko opravlja pridobitno dejavnost preko pravne osebe SZD.

11. člen

Sredstva, ki jih pridobi Združenje za svojo dejavnost, se zbirajo na posebnem transakcijskem računu računa Slovenskega zdravniškega društva.

S temi sredstvi razpolaga izključno Združenje medicine dela, prometa in športa ob upoštevanju zakonitosti (davčni in drugi predpisi) in pravnih aktov SZD.

Odredbodajalec in samostojna odgovorna oseba v zvezi s finančnim poslovanjem Združenja sta predsednik in tajnik Združenja, ki svoja pooblastila pridobita z aktom o imenovanju v funkciji ter deponiranjem podpisa pri tajniku SZD.

Finančno poslovanje

12. člen

Finančno poslovanje Združenja poteka preko računovodstva SZD in se izkazuje v skladu z veljavnim računovodskim standardom za društva.

Poročilo o poslovanju pripravi blagajnik Združenja, nato ga sprejme skupščina Združenja. Generalni tajnik SZD pripravi vse potrebno za izvedbo uskladitve s predlogom finančnega poročila SZD in to predlaga v potrditev Glavnemu odboru SZD.

Uskladitev se opravi na temelju Statuta zveze društev - SZD in posebnega pravilnika SZD.

Častni član, simpatizer, podporni član in donator

13. člen

V delu Združenja lahko poleg rednih članov sodelujejo oziroma nastopajo še **častni člani** in drugi simpatizerji, med drugim tudi **podporni člani** in **donatorji**.

14. člen

Naziv **častni član** Združenja medicine dela, prometa in športa je osebna pravica nosilca naziva, ki jo sme skupaj z znakom Združenja uporabljati pri svojem predstavljanju (vizitka, memorandum, kuverta), če dobi predhodno soglasje upravnega odbora Združenja na konkretno celostno podobo uporabe naziva z znakom. Grafična dokumentacija s soglasjem se arhivira.

Način pridobivanja naziva in pravice ter dolžnosti so opredeljene s posebnim pravilnikom in veljavnimi akti.

15. člen

Pravni ali fizični osebi, državnemu organu ali funkcionarju, lahko skupščina Združenja s posebno listino podeli častni naziv **podporni član** ali **donator** če presodi, da to opravičuje njen prispevek za ohranjanje ali razvoj dejavnosti Združenja.

Ta naziv je lahko tudi omejen z dostavkom »za leto xxxx«, če je prispevek takega značaja. Ta dva naziva se lahko isti pravni ali fizični osebi, organu ali funkcionarju podeli tudi večkrat.

Način pridobivanja naziva in pravice ter dolžnosti nosilca naziva so opredeljene s posebnim pravilnikom in veljavnimi akti.

16. člen

Naziv podporni član ali donator Združenja za leto xxxx (ali obdobje) je osebna pravica nosilca naziva, ki jo sme skupaj z znakom Združenja uporabljati pri svojem predstavljanju (vizitka, memorandum, kuverta), če dobi predhodno soglasje upravnega odbora Združenja na konkretno celostno podobo uporabe naziva z znakom. Grafična dokumentacija s soglasjem se arhivira.

III. Poglavlje

Strokovni cilj, dejavnosti in naloge Združenja

17. člen

Združenje uresničuje svoj strokovni namen ustanovitve, to je usmerjanje razvoja stroke in poklica na področju medicine dela, prometa in športa v Sloveniji, z izvajanjem dejavnosti in nalog, ki so navedene v nadaljevanju tega člena.

Osrednji cilj Združenja je ohranjanje in razvoj vloge in pomena stroke in poklica, s poudarkom na zagotavljanju kakovosti in etike v stroki/poklicu.

Združenje izvaja in razvija zlasti naslednje dejavnosti in naloge na področju svojega delovanja:

1. sodeluje z drugimi deležniki na področju pri pripravi strokovne medicinske doktrine na področju medicine dela, prometa in športa;
2. izvršuje javna pooblastila skladno z zakonodajo in akti SZD in na tak in druge načine deluje v javnem interesu, na področjih, ki jih določa zakonodaja in akti ministrstev;
3. usklajuje, spodbuja in usmerja članstvo k stalnemu strokovnemu izobraževanju in usposabljanju;
4. sodeluje pri pripravi predloga vsebine podiplomskega izobraževanja in usposabljanja ter stalnega strokovnega izobraževanja zdravnikov na področju medicine dela, prometa in športa v sodelovanju z medicinskimi fakultetami, pred uskladitvijo na ravni SZD;
5. spodbuja znanstveno-raziskovalno delo svojih članov v okviru strokovnih združenj SZD;
6. skrbi za načrtno in usklajeno strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje članstva na področju medicine dela, prometa in športa, zlasti s tem, da:
 - organizira ali sodeluje pri izpeljavi podiplomskega strokovnega izpopolnjevanja na področju medicine dela, prometa in športa,
 - vodi, organizira ali sodeluje pri izpeljavi stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja na področju medicine dela, prometa in športa,
 - sodeluje pri vodenju in usklajevanju koledarja podiplomskega zdravniškega izobraževanja v Republiki Sloveniji,
 - skrbi za primerno strokovno raven programov podiplomskega izobraževanja ter za zagotavljanje kakovosti programov in strokovni nadzor te kakovosti na področju medicine dela, prometa in športa,
 - organizira ali sodeluje pri organizaciji strokovnih kongresov, simpozijev, tečajev, razstav in strokovnih sestankov zlasti s področja medicine dela, prometa in športa,
 - sodeluje pri oblikovanju dodiplomskega izobraževanja na področju medicine dela, prometa in športa;
7. zbira in upravlja (kadar ima za to podlago v predpisih) s strokovnimi, statističnimi in drugimi podatki, ki so pomembni za razvoj medicine dela, prometa in športa in so v interesu članstva;
8. sodeluje pri razvijanju metod in oblik dela na področju medicine dela, prometa in športa, ki so v interesu članstva;
9. predstavlja glavno komunikacijsko platformo stroke, s tem da povezuje deležnike v Sloveniji in usklajuje njihove vizije, mnenja in stališča, s ciljem sooblikovanja uravnoveženega in usklajenega načrta razvoja stroke in poklica;
10. posreduje priporočila za pridobivanje strokovnih in častnih nazivov na področju medicine dela, prometa in športa;
11. sodeluje pri oblikovanju zdravstvene mreže na področju medicine dela, prometa in športa;
12. vodi, podpira in omogoča založništvo in izdajanje strokovne in poljudne medicinske literature v slovenskem jeziku ter tujih jezikih na področju medicine dela, prometa in športa;
13. sooblikuje kodeks zdravniškega poklica v skladu s kodeksom medicinske deontologije in usmeritvami Svetovnega zdravniškega društva (World Medical Association) na področju medicine dela, prometa in športa;
14. prostovoljno in samostojno se povezuje v ustrezna strokovna združenja na ravni SZD;
15. v skladu s Statutom SZD sodeluje z Zdravniško zbornico Slovenije, Zbornico varnosti in zdravja pri delu in drugimi zbornicami, državnimi organi ter drugimi organizacijami in organi na področju medicine dela, prometa in športa ter varnosti in zdravja pri delu;
16. sodeluje in se povezuje v druge organizacije, lahko tudi mednarodne, kot na primer OKS, UEMS, FIM ipd.;

17. v skladu s Statutom SZD sodeluje z zbornicami in sindikati na področju ustreznega vrednotenja dela specialistov medicine dela, prometa in športa in njihovega statusa in pri drugih zadevah, povezanih z dejavnostjo Združenja;
18. omogoča pravno svetovanje v zvezi z izvajanjem nalog na področju Združenja svojim članom;
19. v skladu s Statutom SZD sodeluje pri usmerjanju in oblikovanju zdravstvene politike v Republiki Sloveniji;
20. aktivno sodeluje pri ohranjanju in razvijanju kulturne in zgodovinske dediščine slovenskih zdravnikov;
21. skrbi za kulturno, stanovsko, socialno in športno udejstvovanje svojih članov;
22. v skladu z izkazanim delovanjem SZD v javnem interesu in SZD podeljenimi javnimi pooblastili izvršuje ta javna pooblastila skladno z zakonom in aktom o podelitvi;
23. v skladu s Statutom SZD se povezuje s sorodnimi domačimi, tujimi in mednarodnimi organizacijami kot ustanovni ali kot pridruženi član ali kot opazovalec.

IV. Poglavje

Organi združenja

18. člen

Združenje ima naslednje organe:

- skupščino Združenja,
- predsednika Združenja,
- upravni odbor,
- tajnika Združenja
- nadzorni odbor,
- blagajnika Združenja (lahko mu pomaga poslovni sodelavec po pogodbi).

Združenje sodeluje v naslednjih organih SZD:

- glavni strokovni svet,
- strokovni parlament.

Združenje lahko kandidira svojega člana tudi za naslednje organe SZD:

- predsednika SZD s podpredsednikom,
- generalnega sekretarja z izvršilnim sekretarjem,
- sekretariat SZD,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

V skladu s Statutom SZD upravni odbor Združenja lahko imenuje predstavniški, pridružitveni ali opazovalni organ pri drugih organizacijah in organih v državi ali v tujini za določeno časovno obdobje.

Skupščina

19. člen

Skupščina oziroma zbor članov je najvišji organ Združenja. Sestavljajo jo vsi člani.

Skupščina je lahko organizirana kot redna ali izredna.

- **Redna skupščina** se skliče najmanj enkrat letno. Vabilo s predlaganim dnevnim redom morajo člani združenja prejeti najmanj 14 dni pred predlaganim datumom zasedanja skupščine.

Skupščina je sklepčna, če je navzočih najmanj polovica članov Združenja. Če ni za posamezni primer določeno drugače, je za sprejem posameznega sklepa na skupščini potrebna večina glasov vseh navzočih članov Združenja.

Če skupščina ni sklepčna ob napovedani uri, se skliče ponovno, lahko tudi za isti dan in z istim vabilom, in sicer tako, da se pošlje o tem elektronsko obvestilo članstvu. Če skupščina ob ponovnem sklicu ob napovedani uri ni sklepčna, prične z delom pol ure po napovedani uri začetka po v vabilu predvidenem dnevnem redu. Sklepi so potrjeni z navadno večino glasov prisotnih članov.

- **Izredna skupščina** se skliče, kadar to zahteva delovanje združenja. O sklicu izredne skupščine odloča upravni odbor.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino na zahtevo najmanj ene četrtnine članov Združenja najpozneje v 45 dneh po dani zahtevi.

Vabilo s predlaganim dnevnim redom, datumom, uro in krajem zasedanja morajo člani prejeti najmanj 14 dni pred predlaganim datumom zasedanja izredne skupščine.

Izredna skupščina je sklepčna, če je prisotnih najmanj polovica članov Združenja. Če ni za posamezni primer določeno drugače, je za sprejem posameznega sklepa na skupščini potrebna večina glasov vseh navzočih članov Združenja. Če skupščina ni sklepčna ob napovedani uri, se skliče ponovno, lahko tudi za isti dan in z istim vabilom, in sicer tako, da se pošlje o tem elektronsko obvestilo članstvu. Če skupščina ob ponovnem sklicu ob napovedani uri ni sklepčna, prične z delom pol ure po napovedani uri začetka po v vabilu predvidenem dnevnem redu. Sklepi so potrjeni z navadno večino glasov prisotnih članov.

V primeru, da obstajajo tehtni razlogi, se lahko skupščina skliče tudi po dopisni ali digitalni metodi, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- za dopisno skupščino:
 - da se vsem članom hkrati pošlje pisno vabilo z izdelanim predlogom sklepov,
 - glede teh sklepov se lahko glasuje samo z: ZA, PROTI ali VZDRŽAN.
- za digitalno skupščino:
 - da se vsem članom pošlje digitalno povabilo na spletni ali hibridni dogodek organiziran s strani ZMDPŠ, kjer se individualno preverja istovetnost člana,
 - in se glasuje preko spletne platforme.

Skupščino veljavno sklicujejo:

- predsednik Združenja,
- tajnik Združenja,
- najmanj štirje člani Upravnega odbora.

Skupščina voli:

- predsednika Združenja,
- tajnika Združenja,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor.

Skupščina obravnava in sprejema:

- program dela Združenja,
- spremembe tega akta,
- višino članarine Združenja,
- predloge upravnega odbora,
- poročilo predsednika, tajnika, nadzornega odbora in blagajnika (finančno poročilo),
- kratkoročni in dolgoročni finančni plan in njegovo realizacijo ter interne finančne obveznosti v skladu z obveznostmi Združenja in v skladu z višino finančnih virov Združenja.

Predsednika, tajnika in/ali člana upravnega odbora lahko skupščina razreši, če se neopravičeno ni udeležil vsaj polovice sestankov upravnega odbora. Predsednika, tajnika in/ali člana upravnega

odbora se nadomesti s prvim za njim uvrščenim kandidatom za člana upravnega odbora. Nadomestnega člana izvoli neposredno skupščina Združenja.

Poročilo za skupščino pisno predlaga v sprejem vodja posameznega organa ali organizacijskega delovnega telesa oziroma tajnik Združenja.

Za posamezne naloge, kjer ni potrebno sodelovanje vseh članov, lahko skupščina organizira ožje odbore. Zaradi operativnih nalog lahko skupščina imenuje posebne komisije.

Upravni odbor

20. člen

Upravnemu odboru predseduje predsednik Združenja.

V času med dvema zasedanjema skupščine upravni odbor izvršuje njeno funkcijo.

Upravni odbor sestavlja 8 članov:

- predsednik Združenja in tajnik Združenja,
- člani, ki zastopajo statistične regije (regijsko zastopanje se razume kot območje/regijo, kjer član opravlja delo oziroma območje/regijo, v zvezi s katero je član seznanjen, zlasti v smislu problematike stroke v regiji): Štajerska s Koroško in Prekmurjem, Primorska z Notranjsko, Gorenjska, jugovzhodna Slovenija (Dolenjska, Bela krajina, Zasavje, Posavje, Ribnica, Kočevje), Ljubljanska;
- član za digitalizacijo stroke (član, ki skrbi za to, da se pri vseh zadevah, ki jih obravnava upravni odbor, ustrezno pretehta pomen uporabe sodobnih tehnologij in digitalno preobrazbo).

V primeru, da ni interesa med članstvom posamezne regije, se za člana lahko izvoli tudi kateregakoli drugega člana Združenja, tudi če je predstavnik za njegovo regijo že imenovan.

Upravni odbor sklepa veljavno, če so bili na sejo vabljeni vsi njegovi člani in je od njih na seji prisotna vsaj polovica. Sklepi so potrjeni z navadno večino prisotnih članov. Če je število glasov pri glasovanju neodločeno, velja glas predsednika Združenja kot odločujoči.

Upravni odbor sklicujeta ali predsednik ali tajnik Združenja. Na zahtevo najmanj ene tretjine članov upravnega odbora je predsednik oziroma tajnik dolžan sklicati Upravni odbor v roku 8 dni po prejemu zahteve za sklic.

Na seje upravnega odbora se lahko vabi tudi druge deležnike na področju (na primer predsednika RSK, predstojnika KIMDPŠ in predstojnika katedre in druge), ki pa nimajo aktivne pravice pri glasovanju v upravnem odboru.

Na sestanke upravnega odbora se vabi tudi predstavnika specializantov, ki pa nima aktivne pravice pri glasovanju v upravnem odboru.

O sklepih upravnega odbora se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik Združenja in zapisnikar. Zapisnik je potrebno predložiti v potrditev na prvi naslednji seji upravnega odbora.

Upravni odbor lahko za opravljanja določenih opravil združenja izbere in sklene pogodbo o opravljanju storitev z zunanjim izvajalcem.

Predsednik Združenja

21. člen

Predsednik Združenja je častni in predstavnikiški organ Združenja. Voli ga skupščina za obdobje štirih let z možnostjo ponovne izvolitve. Po funkciji predseduje tudi upravnemu odboru Združenja. V primeru neodločnega glasovanja na upravnem odboru je glas predsednika odločilen.

Tajnik Združenja

22. člen

Tajnik je organizacijski izvršilni organ Združenja s pravico polnopravnega zastopanja Združenja na temelju Statuta in drugih v Združenju veljavnih aktov. Voli ga skupščina, po postopku, navedenem v drugem odstavku 19. člena tega statuta, za obdobje štirih let in z možnostjo ponovne izvolitve.

Tajnik je pooblaščen, da podeli posamezno ali generalno pooblastilo drugi osebi za posamezno vrsto opravil. V kolikor da pooblastilo, o tem obvesti upravni odbor in nadzorni odbor.

Tajnik nadomešča predsednika v skladu z njunim dogovorom oziroma v primeru odsotnosti predsednika.

Blagajnik Združenja

23. člen

Blagajnik je odgovoren za finančno materialno poslovanje Združenja, ki ga vodi v sodelovanju z računovodjo SZD. Za blagajnika se imenuje eden izmed članov upravnega odbora. Za potrjevanje računov sta pooblaščenata predsednik in tajnik Združenja.

Nadzorni odbor

24. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani Združenja z mandatom štirih let in možnostjo ponovne izvolitve. Nadzorni odbor nadzira finančno-materialno poslovanje z uporabo ustreznih revizijskih oziroma računovodskih standardov. Nadzorni odbor deluje po posebnem poslovniku.

Člana nadzornega odbora skupščina Združenja lahko razreši, če se neopravičeno ni udeležil vsaj polovice sestankov nadzornega odbora. Namestnika izvoli neposredno skupščina Združenja.

Razrešitev posameznega funkcionarja

25. člen

Vsak funkcionar združenja je izvoljen kot fizična oseba. Funkcionarja razrešuje isti organ, ki ga je izvolil, če so za to utemeljeni razlogi. Kot utemeljen razlog se šteje delovanje v nasprotju z interesi Združenja.

Funkcionarja se lahko razreši tudi v primeru, če za to zaprosi sam.

Razsodišče

26. člen

V vseh sporih, ki nastanejo zaradi odnosov v Združenju ali med posameznimi člani Združenja, odloča razsodišče SZD.

V. Poglavlje

Priznanja Združenja

27. člen

Združenje podeljuje častno članstvo in Nagrado »Delo in zdravje« in Priznanje »Dr. Ivana Hribernika« za dosežene uspehe in za delo na področju medicine dela, prometa in športa.

Pogoje za častno članstvo v Združenju in za pridobitev priznanj, njihov namen in ostale podrobnosti urejajo posebni pravilniki v skladu z veljavnimi akti.

VI. Poglavlje

Končne določbe

28. člen

Spremembe tega Statuta predlaga upravni odbor, sprejme pa jih skupščina po postopku, določenem v drugem odstavku 19. člena tega Statuta.

Spremembe tega Statuta Združenja medicine dela, prometa in športa – SZD začnejo veljati z dnem sprejetja na skupščini Združenja dne 30. 5. 2025.

Z uveljavitvijo tega akta preneha veljati prejšnja različica Statuta Združenja medicine dela, prometa in športa – SZD, sprejeta na skupščini združenja dne 3. 6. 2023.

Predsednik Združenja medicine dela, prometa in športa – SZD:

dr. Boris Kopilović, dr. med.,
specialist medicine dela, prometa in športa